

Conception d'un questionnaire – Points-clé

- ❑ Posez-vous la question du temps de remplissage escompté avant de concevoir le questionnaire (plus un questionnaire sera long à remplir, plus il y aura des abandons en cours de route ⇒ données manquantes ⇒ difficultés d'interprétation des résultats).
- ❑ **Eviter au maximum les questions ouvertes : elles sont très difficiles à traiter statistiquement car cela vous obligera à faire des regroupements, à la main, au cas par cas ⇒ l'alternative est la question fermée, c'est-à-dire que vous devez proposer, avec cases à cocher (par exemple), toutes les réponses possibles (avec éventuellement la case « Autre » à proposer si besoin).**
- ❑ Il est déconseillé de poser une question avec plusieurs réponses possibles (du genre, plusieurs cases à cocher). Le traitement statistique ensuite sera en effet plus difficile... Pour empêcher une telle possibilité, introduisez dans l'intitulé de la question des termes comme « de préférence », « en premier », « principal / principalement », « en général », « dans la majorité des cas », etc., pour qu'il n'y ait qu'une seule réponse possible. Si malgré tout, vous souhaitez poser une question appelant plusieurs réponses possibles, indiquez entre parenthèses : « plusieurs réponses possibles ».
- ❑ Mettez-vous *toujours* à la place de celui qui va répondre. Toutes les réponses possibles doivent être présentes, ou bien la case « autre » ou « ne sais pas » doit être présente. Essayez de proposer au maximum 5 réponses possibles à une question fermée, afin de réduire le temps de réflexion ⇒ c'est donc à vous de regrouper les réponses possibles dans le cas où il y en aura potentiellement plus de 5.
- ❑ Celui qui répond ne connaît pas forcément le contexte, ou n'a pas forcément vos connaissances. Ainsi, tous les termes que vous utilisez doivent être compris par celui qui répond comme vous *voulez* qu'ils soient compris (n'hésitez donc pas à clarifier un terme entre parenthèses dans la question). L'exemple type à éviter est « votre chien est-il méfiant avec les étrangers ? » : ce qu'entend par « étranger » celui qui crée le questionnaire n'est pas forcément ce que comprend le propriétaire du chien qui répond à la question.
- ❑ Pour les questions appelant une réponse quantitative, fournissez *toujours* l'unité que vous souhaitez dans la question (par exemple, « depuis combien de temps (en jours) votre chat présente des diarrhées ? »), sauf pour un nombre d'individus.
- ❑ Une question qui pose « depuis quand [...] » est à proscrire, car la réponse peut être une date ou une durée. Choisissez l'une ou l'autre solution : (a) « depuis quelle date (en mm/aaaa ou jj/mm/aaaa) [...] » ou (b) « depuis combien de temps (en jours, mois, ou années) [...] ».
- ❑ Faites-lire à une personne (ne le faites pas vous-même !) le questionnaire en entier, à voix haute, en lisant toutes les réponses possibles, pour vous donner une idée du temps qu'il faut pour remplir le questionnaire.

- ❑ Vous devez commencer par les questions les moins sensibles / personnelles (c'est-à-dire, sujettes à des non réponses) et finir par les plus sensibles / personnelles, pour éviter un abandon du questionnaire en cours de route. Par exemple, si pour une enquête sur les comportements tabagiques chez les femmes, on a besoin de recueillir son poids, cette question devra arriver à la fin du questionnaire !
- ❑ Si votre étude consiste à montrer qu'une exposition est un facteur de risque d'une maladie quelconque, vous devez avoir une idée des facteurs de confusion potentiels pour les collecter *via* le questionnaire et ainsi pouvoir les prendre en compte dans les analyses.
- ❑ Faites une enquête pilote : testez le questionnaire auprès de minimum 10 personnes qui seraient susceptibles de répondre au questionnaire.
- ❑ En début de questionnaire, présentez l'objectif de votre étude en quelques lignes. Précisez au besoin que le questionnaire est anonyme, cela rassure...
- ❑ Utilisez le logiciel EpiData (logiciel gratuit de saisie des données) dont le tutoriel est situé ici : <http://eve.vet-alfort.fr/course/view.php?id=353> (en partie 1, et fichier .exe en partie 5). Evitez absolument Excel pour saisir les données !
- ❑ Pour une question dont la réponse peut être « oui » ou « non », commencez par « non » puis par « oui », pour qu'ensuite, dans EpiData, ce soit « 0 » pour non, et « 1 » pour oui.
- ❑ Préférez, le cas échéant, les réponses possibles « jamais », « rarement », « souvent », « toujours », plutôt que « non / oui » : la personne interrogée aura moins de scrupules à répondre « rarement », plutôt qu'un « non » pour éviter un sentiment éventuel de culpabilité. Au moment de traiter les données, libre à vous de regrouper les données comme bon vous semble...